**Algemeen over het coördineren en organiseren van een evenement**

(*gebaseerd op de overeenkomst LOGO-reisgroep 2018 - punt 09 – Reizen en Evenementen).*

Voorstellen voor alle reizen en evenementen worden op de website geplaatst.

Vervolgens wordt op de site - voor alle reizen en evenementen - de belangstelling gepeild**.**

**Daarom is het dus altijd van belang dat de reisgenoten zich zowel aan- als afmelden zodat de LOGO-contactpersoon/organisator weet waar hij/zij aan toe is en zich daarop kan baseren.**

Overleg met de vaste coördinatoren blijft altijd mogelijk!

De LOGO-contactpersoon/organisator geeft voor het evenement aan of er een minimaal**/**maximaal aantal deelnemers is vastgesteld.

De **inschrijving** voor het evenement gaat **via** de **website**.

De **betaling** voor het evenement gaat **via** de **LOGO-contactpersoon/organisator**.

Is het aantal deelnemers beperkt dan beslist de volgorde van inschrijving op de site.

Mensen die nog in het arbeidsproces zitten kunnen “onder voorbehoud” inschrijven totdat zij de benodigde snipperdagen hebben vastgelegd, maar dat telt als een “ja” zodat hun plaats op de lijst blijft behouden.

**Uitnodigingen voor evenementen in het buitenland of een jubileum van een bevriende club**

Bij een officiële uitnodiging ter gelegenheid van bijvoorbeeld een jubileum, wordt een cadeau aangeboden. De kosten hiervoor mogen maximaal € 1,00 per ingeschreven (aspirant)equipe van onze reisgroep bedragen. Dit wordt betaald uit de LOGO-kas.

**Introducé/privé evenementen**

De LOGO-contactpersoon/organisator mag voor zijn evenement één introducé uitnodigen, waarvoor hij/zij verantwoordelijk en aansprakelijk is.

Als een LOGO reisgenoot privé een evenement organiseert en men wil daarvoor óók LOGO vrienden uitnodigen, dan wordt dat zeer op prijs gesteld. Hij/zij meldt dit evenement dan aan als “privé evenement ”op de website via Tips voor Trips” met vermelding van zoveel mogelijk ter zake doende details. Het evenement wordt dan als “privé uitnodiging” op de LOGO agenda geplaatst.

Deelname geldt als het bezoeken van een LOGO evenement, **mits** de inschrijving open staat voor alle LOGO reisgenoten.

**Mocht een evenement onverhoopt niet doorgaan.**

Bij het niet doorgaan van een in de voorbereiding vergevorderd evenement, mag de LOGO contactpersoon/organisator de gemaakte kosten declareren bij de LOGO kas. Je levert daarvoor een declaratie in bij de coördinatoren financiën, Aad en Henny Radder.

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***